

**Протокол № 3**  
**заседания педагогического совета**  
**МБОУ «КСОШ № 5 имени Гусейнова И.С.»**  
**От 27 декабря 2024 г.**

**Присутствовали:**

**Председатель педсовета:** Джамалутдинова Э.А., директор школы

**Члены педагогического совета:**

*присутствующие - 38 чел.*

*отсутствующие - 1 чел. (Мутагирова Р.В.)*

**Повестка дня:**

1. Анализ учебно воспитательной работы за 1 полугодие 2024-2025 учебного года.
2. Отчеты классных руководителей и руководителей МО
3. Результаты пробных ОГЭ (русский язык, математика, биология, информатика, обществознание).
4. Результаты муниципального этапа олимпиад .
5. Работа учителей предметников со слабоуспевающими учащимися.

**По первому вопросу выступили завучи по УВР Мустафаева З.А. (среднее, старшее звено) и Мутагирова Р.В. (начальное звено), которые зачитали анализ учебно воспитательной работы за первое полугодие (*Справки прилагаются*).**

**По второму вопросу выступили со своими отчетами о прохождении программного материала, сравнительных анализов контрольных работ за первую и вторую четверти и работы в ЭОД руководители ШМО:**

Начальные классы – Гусейнова Д.Б.

Математика – Гусейнова Г.Д.

Русский язык – Абдулхаликова Б.А.

Естественные науки – Хыдырбекова У.А.

Общественные науки – Амаева Р.А.

Метопредметные – Ахмедова Н.Д.

**Завершила выступление по второму вопросу Кискагаджиева Б.А. зам.дир. по ВР о работе ШМО классных руководителей. (отчеты всех руководителей ШМО прилагаются).**

**По третьему и четвертому вопросам также выступила Мустафаева З.А. зам.дир. по УВР с результатами муниципального этапа олимпиад и пробных ОГЭ. (Справка прилагается).**

**По пятому вопросу слушали учителя русского языка и литературы Адулхаликову Б.А., которая привела примеры работы со слабоуспевающими учащимися на уроках и на дополнительных занятиях.**

**Разное .**

**Выслушали отчеты административного персонала.**

Обсудили работу с ЭОД.

**Решение:**

1. Признать работу школы в первом полугодии 2024-2025 учебного года удовлетворительной.
2. Руководителям МО проанализировать систему работы в первом полугодии , с учетом выявленных проблем с корректировать планы работы на второе полугодие.
3. Учителям – предметникам:
  - проанализировать результаты административных срезов знаний и контрольных работ по итогам первого полугодия , выявить имеющиеся проблемы, наметить пути их ликвидации во втором полугодии 2024-2025 учебного года.
  - активизировать работу со слабоуспевающими учащимися через урочную и внеурочную деятельность , применяя индивидуальный и дифференцированный подход в течение 3 четверти;
4. Классным руководителям и учителям предметникам:
  - проанализировать поименный список учащихся, закончивших первое полугодие с одной «3», на предмет повышения качества обучения и осуществления индивидуального подхода к учащимся;
  - систематически проводить мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий, с целью предупреждения неуспеваемости и пропусков уроков без уважительной причины в течение 2 полугодия.
5. Вести целенаправленную работу по подготовке к ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в течение 2 полугодия.

Директор  
Секретарь

Джамалутдинова Э.А.  
Гаджиева Д. Л.